

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Лопачев К.М.

Приказ №150 от «30»
августа 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения учителей на 2023- 2024
учебный год

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотной организации урока;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- активизация творческого потенциала учителей.
- расширению кругозора учащихся;
- повышению качества знаний школьников

Основная тема работы МО:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и повышение качества образования в школе в рамках ФГОС третьего поколения и ФОП.

Цель:

Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и развитие функционально-грамотной личности.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ НОО, ООО.
2. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО 3-го поколений и ФОП.
4. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
5. Создание оптимальных условий для формирования и развития функционально-грамотной личности с устойчивым нравственным поведением.
6. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
7. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
8. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- формирование у обучающихся ключевых компетентностей в области функциональной грамотности
- развитие метапредметных компетенций учащихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с требованиями обновленного ФГОС.

Направления работы :

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы молодых специалистов с целью оказания методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение методических новинок в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжение знакомства с обновленным ФГОС начального общего образования, основного общего образования 3 поколения
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

3. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- Заседания методического объединения
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
- Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе обновленных образовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметной недели в школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, фестивалей.
- Выступления учителей начальных на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказание педагогической поддержки слабоуспевающим детям.
- Активизация работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся начальной школы.
- Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго и третьего поколения в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и

профессиональный интерес.

Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию системно-деятельностного подхода, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы

Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

Организация работы с банком заданий по формированию функциональной грамотности.

Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

Методическое сопровождение самообразования и саморазвития молодых педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

Совершенствование форм работы со слабоуспевающими обучающимися.

4. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Консультирование педагогов по вопросам обновленного ФГОС 3 –го поколения и ФОП.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков учителями.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах, семинарах. Распространение опыта.

5. Повышение квалификации педагогов на курсах.

6. Аттестация педагогов.

План работы по основным направлениям деятельности: Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	<p>Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Утверждение графика открытых уроков.</p> <p>Согласование рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.</p>	Август	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам.дир. по УР</p>
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие педагогов МО в педсоветах, методических семинарах, вебинарах, заседаниях РМО, предметной неделе.	В течение года	Учителя
4.	Внедрение новых технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя
5.	Создание условий для повышения компетенций педагогов.		

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности обучающихся на основе освоения ими учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, инструктивно-методических писем.	В течение года	Зам.дир. по УР Руководитель МО Учителя
2.	Изучение и систематизация материалов по обновленным ФГОС.	В течение года	Руководитель МО Учителя
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Руководитель МО Учителя
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей обучающихся	Систематически	Учителя
	Организация и проведение входного,	Сентябрь	Зам.дир. по УР

7.	промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.	Декабрь Май	Руководитель МО Учителя
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими обучающимися.	В течение года	Учителя
9.	Организация и проведение предметной недели	Сентябрь-май	Учителя
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО,ООО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УР
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя

3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими обучающимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УР
5.	Анализ качества обученности обучающихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя
6.	Оказание консультационной помощи молодым педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений обучающихся.	В конце каждой четверти	Учителя
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с целью реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя

3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
----------	-------------------------------	-------------------------	----------------------

1.	Выбор темы и составление планов самообразования.	Август	Учителя
2.	Организация и проведение методической нежели	По плану школы	Руководитель МО Учителя
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УР

4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир. по УР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе МО.	В течение года	Учителя
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя
9.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя
10.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя
2.	Организация и проведение предметной недели, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя
5.	Участие в заочных и дистанционных Олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Учителя

Раздел 7. Работа с молодыми специалистами в МО

Цель: создание условий для самореализации, для приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, закрепления в коллективе.

Задачи программы:

1. Формировать и воспитывать у молодого специалиста потребность в непрерывном самообразовании.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

№	Тема	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Дата
1.	Реализация программы наставничества	1.Корректировка и утверждение плана работы с молодым специалистом	Сентябрь
		2.Выявление педагогических дефицитов молодого специалиста, выработка необходимых рекомендаций.	В течение года
		-выступления на заседаниях МО	В течение года
2.	Ведение документации по предметам: рабочая программа, КТП	Анализ рабочих программ по учебным планов на начало учебного года.	Сентябрь
3.	Помощь в подготовке к урокам	-открытые уроки;	Октябрь
		-выступления на заседаниях МО	В течение года
4.	Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста.	Рекомендации по ведению урока.	В течение года
5.	Современные образовательные технологии.	Обучающие семинары	Октябрь – Декабрь
6.	Памятка по ведению и оформлению тетрадей.	Проверка тетрадей обучающихся. Памятка по ведению и оформлению тетрадей. Выполнение единых требований.	Ноябрь
7.	Основы целеполагания уроков. Самоанализ урока.	1. Методика целеполагания. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока. 2. Самоанализ по качеству цели и задач урока.	Январь – Февраль

		<p>3. Памятка для проведения самоанализа урока.</p> <p>4. Посещения уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>	
8.	Анализ урока математики.	<p>1. Памятки для проведения анализа урока. Советы молодому учителю по подготовке урока.</p> <p>2. Совместный анализ урока наставником и молодым специалистом.</p>	Март-Апрель
9.	Подведение итогов работы за год. Анализ достижений молодого учителя. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	<p>Отчет молодого специалиста о проделанной работе. Динамика роста профессионализма молодого учителя. Подведение итогов работы за год.</p>	Май

Заседания МО учителей

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;">Заседание №1</p> <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2023-2024 учебный год».</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение плана работы методического объединения на 2023 - 2024 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО 3 поколения. 3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам обновленных ФГОС . 4. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 5. Планирование участия обучающихся в мероприятиях разного уровня. 6. Изучение профессионального стандарта педагога 2023г. 	Август	<p style="text-align: center;">Руководитель МО</p> <p style="text-align: center;">Учителя МО</p> <p style="text-align: center;">Руководитель МО</p>

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;">Заседание №2</p> <p>Тема: «Стандарты 3 поколения ФГО».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Новый ФГОС третьего поколения: изменения стандартов. 2. Рабочие программы учебных предметов как составная часть ООП НОО, ООП ООО». 3. Семинар-совещание « Внедрение ФОП в школе» 	сентябрь	

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;">Заседание № 3 Тема: «Формирование функциональной грамотности»</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональная грамотность и её составляющие. 2. Открытые уроки и мастер-классы по формированию ФГ. 3. Использование современной образовательной платформы Учи.ру в начальной школе, РЭШ в основной. 4. Анализ заданий ВПР в 2022-2023 учебный год. 	ноябрь	

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;">Заседание № 4 Тема: «Цифровая образовательная среда в начальной школе».</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках начальной школы. 2. Использование цифровой образовательной среды школы на уроках. 3. Информационная безопасность младшего школьника (обмен опытом) 4. Популярныe образовательные ресурсы учителей (обмен опытом). 	Февраль	

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p style="text-align: center;">Заседание № 5</p> <p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».</p> <p>1. Анализ и результативность работы МО за 2023-2024 уч. год. <i>Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции.</i></p> <p>2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.</p> <p>3. Отчёт учителей по самообразованию.</p> <p>4. Итоги аттестации учителей.</p> <p>5. Анализ итоговой аттестации учащихся.</p> <p>6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2024 -2025 учебный год.</p>	<p style="text-align: center;">Май</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Завуч по УР</p> <p>Завуч по УР Учителя МО</p> <p>Руководитель МО</p>
<p>В течение года участие учителей и учеников во внеклассной и внешкольной деятельности (конкурсы различного уровня, участие детей в конкурсах , олимпиадах).</p>	<p style="text-align: center;">Весь год</p>	<p>Учителя предметники, Учителя начальных классов</p>