

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петропавловская основная общеобразовательная школа»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор

Лопачев К.М.
Приказ №150 от «30»
августа 2023 г.

**«Положение о стимулирующих выплатах
работникам образовательной организации».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Постановлением администрации Ирбейского района Красноярского края от 18.06 2014 № 884-пг о внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 29.06 2011г. «об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Ирбейского района, реализующих программы начального общего, основного общего, а также дошкольного и дополнительного образования»

1.2. Положение устанавливает порядок формирования и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Петропавловская основная общеобразовательная школа» (далее - «Учреждение»).

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области современных образовательных технологий, инновационной деятельности, направленных на реализацию Программы развития Учреждения.

1.4. Основная цель предоставления вознаграждений – повысить качество образования и стимулировать повышение профессионального уровня педагогов и стремление к достижению высоких результатов.

2. Критерии распределения стимулирующей части ФОТ.

2.1 Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат работникам школы, являются критерии, отражающие результаты его работы. Размеры стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливаются приказом директора школы по результатам мониторинга и оценки результативности их деятельности, проводимых на основании утвержденных критериев и показателей ежемесячно. Оценка результативности и качества труда педагогических работников Учреждения проводится экспертно-аналитической группой с оформлением оценочного листа работника. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения за качество и высокие результаты работы является итоговый оценочный лист.

2.2 Состав экспертно-аналитической группы утверждается приказом директора образовательного учреждения. В состав экспертно-аналитической группы могут входить директор Учреждения, заместители директора Учреждения, руководители школьных методических объединений, представители профсоюзного органа, представители органа самоуправления Учреждения.

2.3 Все педагогические работники Учреждения имеют право оценить результативность своей деятельности по критериям и показателям, определенным настоящим Положением и представить в экспертно-аналитическую группу листы самоанализа не позднее 1 дня до первого заседания группы.

2.4 Экспертно – аналитическая группа рассматривает листы самоанализа, заполняет оценочные листы на педагогических работников согласно критериям и баллам, утвержденным настоящим положением. Координирует деятельность экспертно-аналитической группы руководитель или заместитель руководителя Учреждения.

2.5 Форма и содержание оценочных листов результативности и качества деятельности педагогического работника включают: фамилию и инициалы работника, критерии оценки, баллы, выставленные экспертами по соответствующим критериям, фамилию и инициалы эксперта, дату заполнения оценочного листа.

2.6 Утверждение итоговых оценочных листов работников Учреждения проводится на итоговом заседании экспертно-аналитической группы с оформлением письменного протокола. В протоколе итогового заседания указывается дата проведения заседания,

- присутствующие члены экспертно-аналитической группы, фамилия работника, критерии результативности деятельности работника и среднееарифметическое количество баллов по оценочным листам, оформленным экспертами.
- 2.7 В течение 2 рабочих дней с момента итогового заседания экспертно-аналитической группы директор Учреждения знакомит каждого сотрудника с итоговым оценочным листом, в котором работник ставит дату ознакомления и роспись.
- 2.8 В случае несогласия с оценкой результатов своей деятельности работник образовательного учреждения в течение 2 рабочих дней с момента ознакомления с итоговым оценочным листом вправе обратиться в письменном виде за разъяснением в экспертно-аналитическую группу.
- 2.9 Экспертно-аналитическая группа рассматривает письменное обращение работника и принимает решение об удовлетворении или отклонении обращения в течение пяти рабочих дней. Результаты рассмотрения обращения оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен работник.
- 2.10 На основании проведенной оценки достижений педагогических работников Учреждения производится подсчет баллов за соответствующий период по каждому работнику Учреждения и составляется итоговая ведомость, отражающая сумму баллов по всем критериям оценки, зафиксированные в итоговых оценочных листах по каждому работнику. Полученное количество баллов суммируется и определяется итоговое количество баллов по учреждению.
- 2.11 В целях усиления роли стимулирующих выплат за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок, надбавка устанавливается 75% педагогическим работникам, имеющим наибольшее количество баллов.
- 2.12 Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на период установления стимулирующих надбавок за минусом суммы, необходимой на уплату ЕСН, делится на итоговое количество баллов по учреждению. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла «Д».
- 2.13 Величина ежемесячной стимулирующей выплаты работнику Учреждения рассчитывается по формуле.
- $$СВ = (Д * Б) / М$$
 где:
- СВ – ежемесячная стимулирующая выплата работнику;
- Д – денежный вес одного балла;
- Б – количество баллов;
- М- количество месяцев в периоде, на который устанавливается стимулирующая надбавка.
- 2.14 Денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого педагогического работника Учреждения и получается размер поощрительных надбавок по результатам труда каждому педагогическому работнику за рассматриваемый период.
- 2.15 Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ведется администрацией школы, методическими объединениями учителей-предметников, сторонними организациями.
- 2.16 По итогам согласования директор издает приказ о размере стимулирующих выплат педагогическим работникам не позднее 3-х рабочих дней с момента согласования.
- 2.17 Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:
- системная работа педагогического работника по повышению результативности и качества по организации образовательного процесса;
 - отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
 - отсутствие дисциплинарных взысканий.
- 2.18 Условиями для снятия стимулирующих выплат являются:
- Наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога

□ Наличие дисциплинарных взысканий.

2.19 Настоящее Положение утверждается директором школы и согласовывается с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением - Советом школы и выборным профсоюзным органом - профсоюзным комитетом.

2.20 Общественный контроль за соблюдением порядка установления стимулирующих выплат, их перечня и размеров осуществляется Советом школы.

3. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

3.1. Размер стимулирующих выплат педагогических работников, устанавливается решением комиссии по распределению стимулирующих выплат и приказом директора школы один раз в месяц по итогам проведения процедуры распределения.

3.2. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и в рамках стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.3. Процедура распределения стимулирующей части фонда оплаты труда проводится один раз в месяц, на основании представленных материалов.

Выплаты учителям и классным руководителям производятся на основании рейтинговой системы (Приложение 1). Баллы начисляются по критериям деятельности каждым педагогическим работником самостоятельно в оценочных листах .

На основании заполненных оценочных листов члены Комиссии по распределению стимулирующих доплат, надбавок и стимулирующих выплат анализирует количество набранных баллов по вышеуказанным критериям каждым работником и принимают решение.

3.4. Комиссия после согласования представляет директору аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для написания проекта приказа о распределении стимулирующей части ФОТ директором школы.

3.5. Проект приказа согласовывается с профсоюзным комитетом. Решение комиссии и профсоюзного комитета оформляется протоколами. На основании протоколов директор издает приказ.

4. В целях поощрения работников в школе применяются следующие виды материального стимулирования:

- доплаты;
- премии.

Премии – дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов деятельности школой в целом или её структурным подразделением. В школе применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов. Премирование производится по достижении определённых результатов, а также по результатам работы за определённый период.

Приказом директора школы могут устанавливаться премии конкретным работникам за достижение высоких индивидуальных результатов.

Индивидуальное премирование за достижение определённых результатов для всех работников школы осуществляется в соответствии с приказом директора школы. Размер премии определяется в индивидуальном порядке и может исчисляться в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах.

По результатам работы школы в течение определённого периода (учебного года, учебной четверти) осуществляется премирование всех категорий работников школы приказом её директора.

Размер премии конкретного работника определяется на основании настоящего Положения по представлению предложений комиссии по материальному поощрению. Премии максимальными размерами не ограничены.

Лица, не работавшие полный расчётный период, могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически проработанного времени.

Работнику может быть уменьшена премия по итогам работы или он может быть лишен премии полностью за невыполнение показателей премирования. Премия не выплачивается работникам, получившим административное взыскание.

Премирование по итогам работы за определённый период осуществляется за счёт экономии фонда оплаты труда, предусмотренного по смете на текущий год. Премирование производится за качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и выполнение установленных показателей премирования по категориям работников.

Размер премии по итогам работы устанавливается в процентах к должностному окладу работника на основании расчёта коэффициента премирования ($K_{\text{прем}}$), вычисляемого по следующей формуле:

$\Phi_{\text{ост}}$ – остаток фонда оплаты труда на начало периода финансирования;

$\Phi_{\text{фин}}$ – профинансированный учредителем в течение периода фонд оплаты труда;

$\Phi_{\text{изр}}$ – израсходованный в течение периода фонд оплаты труда.

В случае выговора работник лишается поощрения на 100 %, в случае замечания лишается на 25 %, за отличную качественную работу поощряется на 15 %.

Критерии оценки деятельности

Критерии оценки результативности	Условия		Предельное число баллов
	Наименование	Индикатор	
1. Учебные достижения обучающихся	1.1 Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся (если район, то 3 месяца; если край, то полугодие)	Участие Призер Победитель Край Район Школа	5 \ 7 \ 10 3 \ 4 \ 6 2
	1.2. Наличие победителей школьных \районных предметных олимпиад (на год - если район или край)	За каждого ученика Победитель ш \ район \ край Призер ш \ район \ край	2 \ 5 \ 10 0.5 \ 3 \ 7
	1.3. Результативность побед в районных \ краевых соревнованиях и конкурсах (на 3 месяца)	1 место 2 место 3 место	5 \ 7 4 \ 6 3 \ 5
	1.4. Результативность участия и побед в районных \ краевых массовых смотрах и конкурсах (на 3 месяца)	Участие 1 место 2 место 3 место	5 \ 7 9 \ 13 7 \ 11 6 \ 9
	1.5. Разработка и реализация социальных проектов (разовая)	Участие Призовые места Школа Район	3 5 7

		Край	10
2. Спортивные достижения (разовая)	2.1. Участие и победы в спортивных мероприятиях разного уровня	Участие школьников в выездных мероприятиях Наличие призеров и побед муниципального уровня Наличие призеров и побед межрегионального уровня	до 10 до 25 до 35
3. Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	3.1. Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ 4 класс, контрольных срезов ГИА-9, ОГЭ, ККР-4 класс) (основные предметы и при 80-100% выборе) Предметы по выбору (на год)	-высокий уровень (выше края)	25 15
		-средний уровень (на уровне муниципалитета)	5
		-соответствует уровню успеваемости учащихся (при наличии двоек 80% от баллов)	50-79% 30-49% до 29% 20 13 7 13 10 7
		- выше края	7 5
		- на уровне района - без двоек	3
3.2. Итоговая аттестация (осн.пр) % учащихся, подтвердивших отметку результатами итоговой аттестации Итоговая аттестация (по выб) % учащихся, сдавших экзамен по предмету	85-90%	1	
	91-100%	2	
	86-100%	3	
	50-85% менее 50%	2 1	
3.3. Количество учащихся, которые получили на экзамене «2»	за каждого ученика, получившего «2»	- 2	
3.4. Наличие учащихся, набравших по итогам государственной итоговой аттестации за курс основной школы по математике 28 – 30, по русскому языку 30-32 балла, за курс средней (полной) школы не		5	

	менее 70 баллов		
	3.5. Участие курируемых учащихся в краевых, всероссийских, международных конкурсах (дистанционно, <i>оплата -разовая</i>)	Документально подтвержденное участие	3\4\5 (3-5 чел) 5\6\7 (6-10ч) 7\8\9(11-20ч)
	3.6. Работа по подготовке учащихся к итоговой аттестации	При отсутствии часов в учебном плане (еженедельные занятия)	1,5 балла за час
4.Повышение уровня педагогического мастерства	4.1.Участие и победа в конкурсах профессионального мастерства (<i>на год</i>)	Участие район \край 1 место 2 место 3 место	5 \ 10 25 \ 50 20 \ 40 15 \ 30
	4.2.Презентация результатов работы в форме открытых мероприятий (мастер-классы, открытые уроки) (если не в рамках аттестации)	Школа Район Край (<i>По факту</i>)	До 5 До 10 До 15
	4.3. Презентация результатов работы (выступления, мастер-классы, открытые уроки) (в рамках аттестации) (<i>по факту</i>)	Школа Район Край	1 2 3
	4.4.Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса (<i>по факту</i>)	РМО МС ШМО ПМПК Наставничество Проверка и экспертиза работ	До 15 До 10 До 8 До 8 До 8 0,5 за одну
	4.5. Руководство организацией программ и проектов, исследований (<i>по факту</i>)	Творческие группы Мероприятия НОУ Интенсивные выездные школы	работу 3 3 5 5
	5.Удовлетворенность участников образовательного процесса	5.1Ведение ответственными баз автоматического сбора информации (по факту)	База одаренные дети КИАСУО, Сайт школы Ведение протоколов

6.Работа в усложненных условиях	6.1.Выстраивание коррекционно-развивающей среды		5
	6.2. Внедрение ФГОС	Впервые \ Циклично	7 \ 5
	6.3Сопровождение детей	На мероприятие Подвоз	1 До 10
	6.4.Методическое сопровождение электронного документооборота	Методическое сопровождение электронного документооборота	До 100
Выплаты за качество выполняемых работ			
7.Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	7.1.Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми	Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций	20
		Систематическое использование современных образовательных платформ	20
	7.2.Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Наличие программы	
8.Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	8.1.Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей	10
	8.2.Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	10
	8.3.Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные	5 за каждого обучающегося

		мероприятия	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
9.Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	9.1.Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК)	Работа МППК в соответствии с планом	20
	9.2.Проведение мероприятий для родителей воспитанников	Проведение одного мероприятия	10
10. Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы) Расписание уроков.	10.1.Полнота и соответствие нормативным документам	На основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации	10б
11. Сопровождение одарённых детей в образовательном процессе	11.1 Разработка индивидуальной программы достижений ребёнка.	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребёнка.	10б за одного уча-
	Руководство НОУ Ответственность за сайт одарённые дети.		ся 10б 5б
12Подготовка и проведение школьного уровня «Всероссийской олимпиады школьников»	12.1 Изготовление пакета олимпиадных заданий Участие в олимпиаде.	Обеспечение класса пакетом олимпиадных заданий по предмету. Школьный уровень Муниципальный. Краевой	10б 2б 5б (победитель) 3б(призер) 10б
13Выставка, стенды, газеты, декорации.	13.1 Изготовление, оформление		От5 до 10 б
14.Позитивные результаты деятельности в качестве классного руководителя	14.1 Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества правонарушений и нарушений общественного порядка учащимися класса (один раз в четверть)	при отсутствии правонарушений, официально зафиксированных	2 б
		при положительной динамике в сторону уменьшения.	1 б

	14.2 Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества пропусков занятий обучающимися без уважительных причин (один раз в четверть)	при отсутствии пропусков без уважительных причин; при наличии положительной динамики в сторону уменьшения	3 б 1 б
	14.3 Коллективные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях и др.	международный и всероссийский уровень; региональный уровень; муниципальный уровень; уровень ОУ	10 б 8 б 5 б 3 б
	14.4 Участие класса в жизни местного социума, волонтерство.	За каждое мероприятие	5б
	14.5 Стабильность или положительная динамика в сторону увеличения количества учащихся, посещающих кружки, секции	96 – 100%; 90 – 95%; 75 - 89%	4 б 3 б 2 б
	14.6 Организация учебно-тематических экскурсий, посещение музеев	за каждое организованное посещение на край, Россия	4 б 30б
15. Качество проведения внеклассных мероприятий	15.1 В классе (классные часы, праздники)	за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку	5б
	15.2 На параллели	за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность	8 б

		мероприятия, сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом методическую копилку	а в	
	15.3 Организация и проведение общешкольного массового внеклассного мероприятия			8б
	15.4 Организация выездных мероприятий			2 б
	15.5 Обеспечение явки обучающихся на общешкольные мероприятия	более 80%		2 б
16. Качество проведения трудовых акций	16.1 Побелка школьного забора			3б
	16.2 уборка школьной территории			5б
17. Участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (документально зафиксированные)				
		<u>Очные:</u> региональный уровень муниципальный уровень. уровень ОУ <u>Заочные:</u> всероссийский уровень		5 б 4 б 3б 2б 2б
18. Работа с коллективом классом	18.1 Качество дежурства обучающихся по школе (система, результат)	без замечаний дежурство по школе по итогам четверти		5 б
	18.2 Организация отдыха детей в период каникул			10 б
	18.3 Положительная динамика уровня воспитанности учащихся (на начало и конец года)			2 б
19. Организация и проведение систематической допризывной (военно-патриотической) работы и работы по ОБЖ среди учащихся:				

	19.1 систематическая организация встреч с представителями спецслужб (милиция, МЧС и т.п.);		16
	19.2. Организация внутришкольных мероприятий по допризывной тематике и ОБЖ.		26
	19.3. Участие в мероприятиях по допризывной тематике и ОБЖ районного и выше уровня в зависимости от результативности.		56
	19.4. Победа в мероприятиях по допризывной тематике и ОБЖ районного и выше уровня		156
	19.5. Разработка и внедрение авторских программ, нестандартных форм и подходов при обучении ОБЖ.		26
20.организация внеклассной работы по физическому воспитанию, сохранению и укреплению здоровья	20.1.Разработка, проведение и участие в спортивных мероприятиях, соревнованиях.	<u>Результат:</u> На уровне школы На уровне района На уровне края	26 106 206
21.Работа с коллективом класса	21.2Качество дежурства обучающихся по школе	<u>Без замечаний</u>	106
Качество процесса			
22.Использование современных технологий (по отчетам учителей на конец полугодия)	22.1 Сознательное и целесообразное использование современных педагогических технологий		26
	22.2 Апробация, внедрение технологий, разрабатываемых школой		16
23.Дифференцированный и индивидуальный подход (согласно плану ВШК)	23.1 Эффективное использование разноуровневых КИМ		16
	23.2 Качество использования индивидуального раздаточного и		16

	дидактического материала, дифференцированных заданий при проведении уроков и в домашнем задании		
24. Индивидуальная дополнительная работа со слабоуспевающими учащимися, хорошистами и отличниками (с обязательной записью в отдельный журнал с пояснительной запиской и анализом полученных результатов)	24.1. Отношение количества учащихся, с которыми проведена индивидуальная дополнительная работа, к общей численности обучающихся	От 1 до 0,8 0,79 до 0,6 0,59 до 0,4 0,39 до 0,2 0,19 до 0,08	56 46 36 26 16
25. Участие в методической, научно-исследовательской работе: наличие собственных и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе; участие в инновационной и экспериментальной работе;	25.1. Количество и объем собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в образовательном процессе.	в зависимости от сложности, объема и результативности работы	Не более 106
26. Использование современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения предмету. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео-аудиоаппаратуры и пр. На основе результатов внутришкольного контроля	26.1. Количество занятий с учащимися (в том числе уроков, факультативных занятий, кружковых занятий и др.) с использованием мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео-, аудиоаппаратуры и пр., здоровьесберегающих технологий	регулярность использования эпизодичность использования	26 16
	26.2. Открытый урок		106
27. Участие в сетевых проектах, интернет-конкурсах и интернет-		за каждый проект	26

конференциях			
28.Подписка на учебно методические периодические издания (один раз в полугодие)		за каждое издание	1б
29.Здоровьесбережение (один раз в полугодие)	29.1 Организация физкультминуток (игр, и др.), их регулярность и качество		1б
	29.2 Наличие и соблюдение режима проветривания		1б
	29.3 Организация динамических перемен для обучающихся		1б
30.Внеклассная работа по предмету	30.1 Активное участие в предметной неделе	по отчету о проведенной неделе	2б
	30.2 Подготовка к участию и сопровождение детей в предметных конкурсах		2б
	30.3 Разработка и подготовка внеклассных мероприятий по предмету	за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку учителя	8б
	30.4 Участие в конкурсе на лучшую предметную неделю	1 место 2 место 3 место	5б 3б 2б
	30.5 Качество организации внеклассной работы (через творческий отчет учителя по итогам учебного года)	1 место 2 место 3 место	5б 3б 2б
31.Консультации по ЕГЭ и ГИА			1б за человека
32.Сохранность групп учащихся в классе занимающихся на «4 и 5» для классных руководителей. Раз в четверть, полугодие		Качество более 41%	15б
		Качество по школе менее 41%	10б
33.Участие педагогов в спартакиадах, турслетах, соревнованиях			3место - 5б 2 место – 10 б 1 место – 15 б

34.Результаты контрольных работ ОГЭ			% качества*0,3
35.Повышение квалификации. Профессиональная подготовка на современном уровне (дистанционные и т.п курсы)			+10б
36.За качественное выполнение работы, не входящей в рамки должностных обязанностей			3б
37.За качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами (сверхурочная работа)			3б
38.За организацию работы с базовым предприятием, вузами, иными учебными заведениями. Организация работы «УКП». Сотрудничество с учреждениями и организациями села и района			3б
39.Организация наставничества, шефской работы			5б
40. Информационная поддержка работы сайта школы, разработка и сопровождение личного сайта учителя	40.1 Участие в работе сайта школы 40.2 Организация работы личного сайта учителя	при регулярности обновления один раз в неделю при регулярности обновления один раз в месяц за разработку и обновление не реже одного раза в неделю (сайта учителя); при регулярности обновления один раз в месяц	20б 10б 5б 1б
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
41.Эффективность методов и способов работы по педагогическому	41.1Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной	За участие в разработке и реализации проектов, программ,	30

сопровождению воспитанников	деятельностью	связанных с образовательной деятельностью	
		Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
		Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
	41.2.Адаптация вновь поступивших воспитанников, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников	30
Выплаты за качество выполняемых работ			
42.Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	42.1.Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	30
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
43.Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися повлекшими причинения вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением оказывающими	43.Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися повлекшими причинения вреда их жизни и здоровью, о случаях детской безнадзорности, правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных несовершеннолетними и в отношении их законными представителями, не исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением оказывающими отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся		20

отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся			
44.Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками	44.1.Отсутствие воспитанников, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав	0	20
45.Привитие норм и правил совместного проживания воспитанников (поведения и общения)	45.1.Отсутствие случаев нарушения дисциплины	0	20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
46.Достижения воспитанников	46.1.Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся	30
		Ведение портфолио воспитанников	30
		Призовое место	20
47.Организацию здоровьесберегающей воспитывающей среды	47.1.Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	0	20
48.Эффективность работы по созданию коллектива	48.1.Социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	Высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
49.Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	49.1.Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	Наличие программы воспитания	30
	49.2.Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог-организатор, инструктор по труду, концертмейстер, тренер-преподаватель, старший вожатый Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

50.Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	50.1.Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
51.Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	51.1.Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
52.Достижения воспитанников	52.Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся	20
		Призовое место	20
53.Организация деятельности детских объединений, организаций	53.Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	За каждый проект, программу	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
54.Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	54.1.Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Заведующий библиотекой, библиотекарь Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
55.Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению	55.1.Количество воспитанников и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80%	30
56.Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	56.1.Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
57.Сохранность библиотечного фонда учреждения	57.1Количество списываемой литературы библиотечного фонда	Менее 20% фонда	30

58.Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и воспитанников	58.1Проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	20
	58.2.Проведение дней информирования	1 раз в четверть	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
59.Высокий уровень профессионального мастерства	59.1Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
60.Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	60.1.Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	20
	60.2Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	20
61.Взаимодействие с учреждениями и организациями	61.1.Разработка плана гражданской обороны учреждения	Наличие плана	30
	61.2Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений 2 раза в год	20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
62.Достижения обучающихся, воспитанников	62.1.Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20%	20
		Ведение портфолио обучающихся, воспитанников	30
		Призовое место	20
Учитель-логопед, учитель-дефектолог Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

63.Работа в психолого-медико- педагогическом консилиуме учреждения	63.1.Участие в работе	Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации	10
64.Ведение и организация общественно полезного труда, производительного труда	64.1.Организация общественно полезного труда	6 часов в неделю	10
		9 часов в неделю	20
65.Работа с семьями обучающихся, воспитанников	65.1.Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения	Проведение одного мероприятия	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
66.Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	66.1.Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка одного мероприятия	2
		Подготовка детей к участию в одном мероприятии	2
		Участие в одном районном, краевом мероприятии	5
		Призовое место в районном, краевом мероприятии	10
67.Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	67.1.Качество успеваемости обучающихся	50 - 65%	10
		65 - 80%	20
68.Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников	68.1.Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся	50 - 65%	10
		65 - 80%	20
	68.2.Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в группе по делам несовершеннолетних	0 - 10%	20
Выплаты за качество выполняемых работ			
69.Участие в разработке	69.1.Разработка,	Наличие	30

и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	согласование, утверждение и реализация проектов и программ	лицензированной программы	
		Призовое место в конкурсе проектов и программ	15
		Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
Методист			
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
70.Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	70.1.Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1	30
		Более 1	80
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
71.Выполнение плана методической работы	71.1.Доля выполненных работ	80%	5
		100%	30
72.Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	72.2.Степень участия	Участник	10
		призер	80
Выплаты за качество выполняемых работ			
73.Разработка проектов, методических материалов	73.1.Наличие собственных проектов, методических материалов	1	50
		Более 1	100
74.Описание педагогического опыта	74.1.Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1	50
		2	100
75.Организация повышения профессионального мастерства педагогов	75.1.Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	15
		2 раза в квартал	30
Педагогические работники: учитель (начальное общее образование)			
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
76.Успешность учебной работы	76.1.Качество обученности по	Свыше 70%	8
		60 - 70%	5

	итогам оценочного периода согласно			
77.Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	77.1.Динамика качества обученности учащихся	Повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	5	
		Стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов)	4	
78.Организация коррекционных действий	78.1.Индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении	Повышение успеваемости учащихся, испытывавших трудности в обучении	5	
79.Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)	79.1.Проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.	Мероприятие	2	
		Внутри учреждения	2	
		Муниципальные	3	
		Региональные	4	
80.Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	80.1.Реализация проекта или его представление:	Класс (группа)	2	
		Внутри учреждения	4	
		Муниципальные	6	
		Региональные	8	
		Федеральные	10	
	80.2.Участие в конкурсе проектов	80.2.Участие в конкурсе проектов	Внутри учреждения	2
			Муниципальные	4
			Региональные	6
			Федеральные	8
	80.3.Наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп -	80.3.Наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп -	Внутри учреждения	2
Муниципальные			4	
Региональные			6	
Федеральные			8	

	не менее 80% (от общего числа)		
81. Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях)	81.1. Представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии)	Внутри учреждения:	
		дистанционное	1
		очное	2
		Муниципальные:	
		дистанционные	2
		очное	4
		Региональные:	
		дистанционное	3
		очное	6
		Федеральные:	
	дистантное	4	
	очное	8	
	81.2. Наличие победителей и призеров:	Внутри учреждения:	
		дистанционное	1
		очное	2
		Муниципальные:	
		дистанционное	2
		очное	4
Региональные:			
дистанционное		3	
очное		6	
Федеральные:			
дистанционное	4		
очное	8		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
82. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	82.1. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	Обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп	5
	82.2. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума учреждения	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	5
Выплаты за качество выполняемых работ			
83. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	83.1. Включение современного оборудования в образовательный процесс	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	2
84. Предъявление опыта	84.1. Участие в	Призер:	

организации образовательного процесса за пределами учреждения	конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных):	муниципальные	2
		региональные	4
		федеральные	6
		Победитель:	
		муниципальные	6
		региональные	8
		федеральные	10
85.Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	85.1Наличие публикаций в изданиях	внутри учреждения	2
		муниципальные	6
		региональные	8
		федеральные	10
	85.2Проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)	внутри учреждения	2
		муниципальные	4
		региональные	6
		федеральные	10
	85.3.Наставничество молодых педагогов	Методическое сопровождение молодого специалиста	2
	85.4.Выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания	Разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5
	85.5.Участие в разработке и реализации проектов, программ, методических, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью	Созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения	5
	86.Организация дистанционного обучения учащихся	86.1.Наличие, стабильность состава обучающихся	Подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося)
87.Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	87.1 Наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз	Своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц	10

	данных	(родителей, общественности и др.)	
88. Работа по реализации законодательства об образовании	88.1.Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5